



Circolare n. 114

Pordenone, 18.10.2015

Al Personale **Docente**
(tramite Registro elettronico)

Al Personale **a.t.a.**

Al sito web dell'Istituto

SEDE

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio – Personale della Scuola (C.C.I.R. del 29 ottobre 2014).

Porto a conoscenza del personale in indirizzo la nota prot. n. AOODRFVG10808 del 17.10.2016 dell'Ufficio Scolastico Regionale di Trieste, avente il medesimo oggetto, corredata dal decreto dello stesso ufficio avente pari numero e data di protocollo e dal modello di domanda che potrà essere utilizzato dagli interessati.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonietta Zancan



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - PEC: dirfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Prot. n. AOODRFVG10808

Trieste, 17 ottobre 2016

email

Agli Istituti di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia
Agli Ambiti Territoriali di Trieste, Gorizia, Pordenone e Udine
Al Dirigente dell'Ufficio II
Alle Segreterie regionali dei Sindacati del comparto Scuola
Al Sito WEB

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio – Personale della Scuola (C.C.I.R. del 29 ottobre 2014).

Si trasmette, in allegato, il decreto di pari numero e data, con il quale lo scrivente, in applicazione del C.C.I.R. 29 ottobre 2014, ha provveduto a determinare i contingenti del personale beneficiario dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio.

Per l'anno scolastico in corso, le domande da parte degli interessati vanno presentate con le seguenti modalità:

Personale docente ed educativo delle scuole di lingua italiana e personale ATA delle scuole di lingua italiana e delle scuole con lingua di insegnamento slovena:

- entro il 15 novembre 2016 ai Dirigenti scolastici, i quali le trasmetteranno all'Ambito Territoriale di competenza entro il 20 novembre 2016.

Personale docente delle scuole con lingua di insegnamento slovena:

- entro il 15 novembre 2016 ai Dirigenti scolastici, i quali le trasmetteranno all'Ufficio II di questa Direzione Regionale, entro il 20 novembre 2016.

Altri adempimenti:

- pubblicazione delle graduatorie da parte degli Uffici II, III, IV, V, VI: entro il 10 dicembre 2016
- emissione dei provvedimenti da parte dei Dirigenti scolastici: entro il 15 dicembre 2016.

Si richiama l'attenzione dei Dirigenti Scolastici sulla necessità di dare puntuale applicazione alla normativa vigente per la sostituzione del personale che ha titolo a beneficiare dei permessi retribuiti. Per quanto riguarda le altre norme di applicazione della materia, si rimanda al C.C.I.R. citato in oggetto.

Si pregano le SS.LL. di dare massima diffusione alla presente.

Il Dirigente Titolare
dott. Pietro Biasiol

*Firma autografa sostituita dall'indicazione
a stampa del nominativo del soggetto
responsabile ex art. 3, c. 2, D. Lgs. n.39/1993*

Allegato: modello di domanda

MZ_

Il funzionario responsabile del procedimento:

sig.ra Manuela Zanon

telef: 040 4194125 e-mail: manuela.zanon@istruzione.it



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
 e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it -- PEC: drfr@postacert.istruzione.it
 sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

IL DIRIGENTE TITOLARE

- VISTO** l'art.3 del D.P.R. n. 395 del 23 agosto 1988 che prevede che il personale della scuola ha titolo a beneficiare, nel corso dell'anno solare, di permessi straordinari retribuiti nella misura massima di 150 ore;
- VISTA** la C.M. n. 130 del 21 aprile 2000 la quale chiarisce che i permessi spettano anche al personale con contratto a tempo determinato;
- VISTO** il C.C.N.L. 24 luglio 2003 del personale del comparto "Scuola" con particolare riferimento all'art.4, comma 3, 2° periodo, lettera a) nel quale si prevede che, a seguito di contrattazione, siano definiti i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio";
- VISTO** il C.C.N.L. 29 novembre 2007 del personale del comparto "Scuola" con particolare riferimento all'art.4, comma 4, lettera a) nel quale si prevede che, a seguito di contrattazione, siano definiti i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio"
- VISTO** il contratto collettivo integrativo regionale del 29 ottobre 2014, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo ed A.T.A., ai sensi del citato C.C.N.L. - Comparto "Scuola" - del 29 novembre 2007;
- CONSIDERATO** che l'art. 4 del CCIR 29 ottobre 2014 prevede che:
- *il numero dei beneficiari dei permessi straordinari retribuiti a livello provinciale non può superare il tre per cento del personale in servizio (art.4.1);*
 - *il contingente complessivo regionale verrà distintamente indicato per grado d'istruzione per il personale docente di lingua italiana e di lingua di slovena, per il personale educativo e per il personale A.T.A senza distinzione di profilo professionale e successivamente ripartito in proporzione alla dotazione dell'organico di diritto di ciascuna provincia (art.4.4);*
- VISTA** la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 7 /10/2011;
- PREMESSO** altresì che la dotazione organica complessiva regionale in organico di diritto, compresi i posti su sostegno e riferita all'anno scolastico 2014/2015, risulta così determinata:

Contingente scuola con lingua d'insegnamento italiana

TIPOLOGIA	GO	PN	TS	UD	TOT
Personale docente delle scuole sec. di 2° grado	554	1137	746	2134	4572
Personale docente delle scuole sec. di 1° grado	312	740	506	1369	2927
Personale docente delle scuole primarie	509	1456	746	2299	5010
Personale docente delle scuole dell'infanzia	216	385	127	851	1579

MZ

Il funzionario responsabile del procedimento:
 sig.ra Manuela Zanon telef: 040 4194125e-mail: manuela.zanon@istruzione.it



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Personale educativo				133	133
Personale A.T.A.	446	920	557	1269	3192
TOTALE	2037	4638	2682	8056	17413
percentuale del 3% (arrotondata)	61	139	80	241	521

Contingente scuola con lingua d'insegnamento slovena

TIPOLOGIA	GO	TS	UD	TOT
Personale docente delle scuole sec.di 2°grado	46	100	0	146
Personale docente delle scuole sec.di 1°grado	28	56	5	89
Personale docente delle scuole primarie	71	142	15	228
Personale docente delle scuole dell'infanzia	36	48	8	92
Personale A.T.A.	64	115	7	186
TOTALE	245	461	35	741
percentuale del 3% (arrotondata)	7	14	1	22

DECRETA

sulla base di quanto esposto in premessa il numero complessivo dei permessi retribuiti concedibili al personale docente distinto per grado di istruzione, al personale educativo e al personale A.T.A., quest'ultimo considerato senza distinzione di profilo professionale, viene così determinato:

1. PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO DELLE SCUOLE DI LINGUA ITALIANA E PERSONALE A.T.A. DELLE SCUOLE DI LINGUA ITALIANA E DELLE SCUOLE CON LINGUA DI INSEGNAMENTO SLOVENA

a) NUMERO COMPLESSIVO DEI BENEFICIARI PER CIASCUNA PROVINCIA

Scuole con lingua d'insegnamento italiana

Gorizia	61
Pordenone	139
Trieste	80
Udine	241
TOTALE REGIONALE	521

MZ_

Il funzionario responsabile del procedimento:

sig.ra Manuela Zanon telef: 040 4194125e-mail: manuela.zanon@istruzione.it



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

b) NUMERO COMPLESSIVO DEI BENEFICIARI PER CIASCUNA PROVINCIA

Scuole con lingua d'insegnamento slovena

Gorizia	7
Trieste	14
Udine	1
TOTALE REGIONALE	22

c) RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE COMPLESSIVO PER TIPOLOGIA DI PERSONALE

Scuole con lingua d'insegnamento italiana

Personale docente delle scuole sec. di 2° grado	137
Personale docente delle scuole sec. di 1° grado	87
Personale docente delle scuole primarie	150
Personale docente delle scuole dell'infanzia	47
Personale educativo	4
Personale A.T.A.	96
TOTALE REGIONALE	521

d) RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE COMPLESSIVO PER TIPOLOGIA DI PERSONALE

Scuole con lingua d'insegnamento slovena

Personale docente delle scuole sec. di 2° grado	4
Personale docente delle scuole sec. di 1° grado	3
Personale docente delle scuole primarie	7
Personale docente delle scuole dell'infanzia	3
Personale A.T.A.	5
TOTALE REGIONALE	22

e) RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE PER CIASCUNA PROVINCIA

Scuole con lingua d'insegnamento italiana

TIPOLOGIA	GO	PN	TS	UD	TOT
Personale docente delle scuole sec. di 2° grado	17	34	22	64	137
Personale docente delle scuole sec. di 1° grado	9	22	15	41	87
Personale docente delle scuole primarie	15	44	22	69	150
Personale docente delle scuole dell'infanzia	6	12	4	25	47
Personale educativo				4	4
Personale A.T.A.	14	27	17	38	96
TOTALE	61	139	80	241	521

MZ.

Il funzionario responsabile del procedimento:

sig.ra Manuela Zanon telef: 040 4194125e- mail: manuela.zanon@istruzione.it



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III



34123 TRIESTE - via Santi Martini, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziaGiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

f) RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE PER CIASCUNA PROVINCIA

Scuole con lingua d'insegnamento slovena

TIPOLOGIA	GO	TS	UD	TOT
Personale docente delle scuole sec. di 2° grado	1	3	0	4
Personale docente delle scuole sec. di 1° grado	1	2	0	3
Personale docente delle scuole primarie	2	4	1	7
Personale docente delle scuole dell'infanzia	1	2	0	3
Personale A.T.A.	2	3	0	5
TOTALE	7	14	1	22

Il Dirigente Titolare
dott. Pietro BIASIOL

Firmato digitalmente da BIASIOL PIETRO
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E
RICERCA/80185250588

MZ

Il funzionario responsabile del procedimento:

sig.ra Manuela Zanon telef: 040 4194125e- mail: manuela.zanon@istruzione.it

Al Dirigente dell'Ufficio - Ambito Territoriale

per la provincia di _____

tramite il Dirigente scolastico

dell'Istituto _____

di _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / ____ in servizio presso l'Istituzione

scolastica _____

in qualità di _____ (1) di scuola _____ (2)

con contratto a tempo

- indeterminato
- determinato fino al 31 agosto
- determinato fino al 30 giugno
- determinato fino al termine delle lezioni
- part time _____%

già in possesso dei seguenti titoli di studio _____

CHIEDE

la concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio, di cui all'art. 3 del D.P.R. 395/1998, per l'anno solare 2017 per la frequenza del _____ anno del sottoindicato corso di studi (3)

istituito o gestito da (4) _____

svolto

in presenza

in ambiente prevalentemente e-learning

DICHIARA

di aver maturato la seguente anzianità di servizio, escluso l'anno scolastico in corso:

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		
Anni di ruolo	Anni di preruolo (5)	Totale

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	
Anni di servizio(5)	

- di aver ottenuto il passaggio alla classe successiva del corso di studi frequentato;
- di aver attenuto almeno 1/3 dei CFU previsti per l'anno del corso accademico di riferimento;
- di aver già ottenuto la concessione dei permessi in questione per _____ anni

Il/la sottoscritt____, in caso di concessione dei permessi, si impegna a produrre al Dirigente scolastico un prospetto mensile dal quale si evince il calendario dei permessi da fruire e la certificazione relativa.

Il/la sottoscritt____, ai sensi della legge n. 675/96, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

_____ li, ____/____/_____

Firma

- (1) Docente, Personale educativo, Personale ATA
- (2) dell'Infanzia, Primaria, secondaria di I grado, secondaria di II grado
- (3) In caso di Corso di laurea precisare se si tratta di Laurea di primo livello o Laurea specialistica e precisare l'eventuale posizione di "fuori corso"
- (4) Indicare lo stato giuridico dell'Università, della Scuola o dell'Ente che gestisce il corso
- (5) Inserire il servizio pre-ruolo effettuato; personale docente ed educativo almeno 180 giorni di servizio per anno scolastico, personale Ata la somma dei servizi effettuati nell'anno scolastico